

Logo
Perusahaan/
Instansi
Pemohon

KOP SURAT PERUSAHAAN/INSTANSI PEMOHON

Nomor :
Lampiran :

Kepada Yth.

Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
di Tempat

Perihal : Permohonan Izin Pembangunan Simpang Susun dan Prasarana
Transportasi Lain Sejajar Jalan Tol

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. N a m a :
2. J a b a t a n :
3. Kelompok Masyarakat/Organisasi/Badan Usaha/Badan Hukum/Instansi
Pemerintah :
4. A l a m a t :

Dengan ini mengajukan permohonan izin pembangunan pada
ruas Jalan Tol pada KM Di Provinsi
Sebagai kelengkapan pengajuan permohonan, bersama ini kami lampirkan:

A. Persyaratan Administrasi:

1. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemohon;
2. Foto copy akte pendirian Badan Usaha/Badan Hukum;
3. Surat kuasa pengurusan permohonan izin pembangunan simpang susun dan transportasi lain sejajar jalan tol (dalam hal surat permohonan tidak ditanda tangani oleh penanggung jawab perusahaan); dan
4. Surat Pernyataan Kesanggupan memenuhi dan mematuhi semua persyaratan yang ditentukan dalam surat izin pembangunan simpang susun dan prasarana transportasi lain sejajar jalan tol;

B. Persyaratan Teknis:

1. Studi Kelayakan, termasuk *Basic Design* yang mencakup antara lain:
 - Peta Rencana Lokasi (dalam foto udara atau citra satelit)
 - Sistem Jaringan Jalan.
 - Kajian Lalu Lintas.
 - Kajian Kelayakan Ekonomi dan Finansial.
 - Gambar Rencana Teknis (*Plan Profile*, Tipikal Potongan melintang/memanjang)
2. Rencana Jadwal Pelaksanaan (ditandatangani pemohon).
3. Metode Pelaksanaan dan Pengendalian Lalu Lintas.
4. Analisis Resiko (ditandatangani pemohon).
5. Studi Lingkungan.

Demikian permohonan ini diajukan dan atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Pemohon Izin
Tanda Tangan-Cap

(.....)

Tembusan Kepada Yth.:

1. Direktur Jenderal Bina Marga;
2. Kepala BPJT;
3. Ketua Pelaksana UPP JBH.